

## 申請經營有線廣播電視服務籌設辦法

| 條 文                                                                                                          | 說 明                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 第一條 本辦法依有線廣播電視法（以下簡稱本法）第十一條第六項規定訂定之。                                                                         | 明定本辦法之訂定依據。                                  |
| 第二條 申請經營有線廣播電視服務者，應依附件所載受理程序、文件格式，檢附有線廣播電視系統籌設申請書、營運計畫及相關表格，向中央主管機關申請籌設許可。                                   | 申請經營有線廣播電視服務，應檢具籌設申請書、營運計畫等文件，送請中央主管機關依程序審查。 |
| 第三條 申請人依身分之不同，依附錄件格式填報申請書，如有經營本會許可之其他特許業務者，並應附該業務經營現況說明。                                                     | 有線廣播電視系統籌設申請書應檢附文件。                          |
| 第四條 營運計畫應載明本法第十一條第二項規定之事項，並檢附相關證明文件。                                                                         | 營運計畫撰寫應檢附相關佐證資料。                             |
| 第五條 營運計畫之經營地區事項，應包含經營理念、特色及未來九年之經營規劃，並檢附計畫經營地區之行政區域圖。                                                        | 營運計畫之經營地區事項，應填載之內容及應備文件。                     |
| 第六條 營運計畫之系統設置時程及預定開播時間事項，應載明內容及檢附文件如下：<br>一、有線廣播電視工程分期設置圖並劃分工程分期區域。<br>二、工程設置預定時程及預定開播時間表。<br>三、系統工程分期範圍及理由。 | 營運計畫之系統設置時程及預定開播時間事項，應填載之內容及應備文件。            |
| 第七條 營運計畫之財務結構事項，申請人應提出資金來源及其證明文件。以股份有限公司申請者另應說明財務與信用紀錄及狀況。申請人於其財務計畫中，就最可能之經營環境為假設基礎，提出未來九年之財務規劃，檢附文件如下：      | 營運計畫之財務結構事項，應填載之內容及應備文件。                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <p>一、預估未來九年之損益表。</p> <p>二、預估未來九年之資產負債表。</p> <p>三、預估未來九年之現金流量表。</p> <p>四、預估未來九年之資金運用表。</p> <p>五、預估未來九年之資金來源表。</p> <p>六、財務分析表。</p>                                                                                                                                                                               |                                           |
| <p>第八條 營運計畫之組織架構事項，申請人應依身分別，載明基本資料、組織與人力配置及相關表格。應檢附文件如下：</p> <p>一、股份有限公司：董事、監察人、經理人名冊及股東名冊。</p> <p>二、設立中之股份有限公司：發起人名冊或預定認股百分之五以上之認股人名冊。</p> <p>三、預估各部門員工編制表。</p> <p>四、員工清冊。</p> <p>五、工程主管履歷表。</p> <p>六、股權結構切結書。</p> <p>七、有線廣播電視系統經營者外國人直接、間接持股比例申報表。</p> <p>八、有線廣播電視系統經營者關係企業申報表。</p> <p>九、工作規則、勞動權益與員工福利。</p> | <p>營運計畫之組織架構事項，應填載之內容及應備文件。</p>           |
| <p>第九條 營運計畫之頻道規劃及其類型事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、頻道內容規劃及頻道規劃表。</p> <p>二、地方頻道。</p> <p>三、公用頻道。</p> <p>四、購物頻道。</p> <p>五、廣告管理與規劃。</p> <p>六、插播式字幕使用控管機制及審核流程規劃。</p>                                                                                                                                                    | <p>營運計畫之頻道規劃及其類型事項，應填載之內容及應備文件。</p>       |
| <p>第十條 營運計畫之傳播本國文化節目之實施方案事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、增加本國文化頻道或節目露出比例或相關方案。</p>                                                                                                                                                                                                                                   | <p>營運計畫之傳播本國文化節目之實施方案」事項，應填載之內容及應備文件。</p> |

|                                                                                                                                                                                     |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <p>二、鼓勵本國文化頻道或節目上架或其他優惠機制。</p> <p>三、其他傳播本國文化頻道或節目之具體規劃措施。</p>                                                                                                                       |                                            |
| <p>第十一條 營運計畫之收費標準及計算方式事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、收費標準及其計算方式並提供成本分析資料。</p> <p>二、預估頻道授權金額及收取之上架費用。</p> <p>三、繳費方式。</p>                                                                  | <p>營運計畫之收費標準及計算方式事項，應填載之內容及應備文件。</p>       |
| <p>第十二條 營運計畫之訂戶服務事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、訂戶服務與申訴。</p> <p>二、訂戶紛爭處理與權益保障機制。</p> <p>三、定型化契約或服務契約範本。</p> <p>四、訂戶個人資料檔案安全維護計畫與管理機制。</p>                                                | <p>營運計畫之訂戶服務事項，應填載之內容及應備文件。</p>            |
| <p>第十三條 營運計畫之經營地區市場分析事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、市場調查：摘要說明有線電視經營地區之市場調查結果，並附完整市場研究報告書。</p> <p>二、服務滿意度及頻道收視意願調查之定期規劃。</p>                                                              | <p>營運計畫之經營地區市場分析事項，應填載之內容及應備文件。</p>        |
| <p>第十四條 營運計畫之系統架構圖、工程技術及設備說明事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、申請人申請之經營地區，應建置全數位化有線電視系統，且應符合有線廣播電視系統工程技術管理規則規定。</p> <p>二、其如於所申設之經營地區已有市內網路業務經營特許時，應載明二種業務之網路分割及營業區分。</p> <p>三、系統架構圖及其說明。</p> | <p>營運計畫之系統架構圖、工程技術及設備說明事項，應填載之內容及應備文件。</p> |

|                                                                                                                                                                          |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>四、系統設計、設置及維運計畫書。</p> <p>五、網路資通安全維護計畫。</p> <p>六、設備說明，繳交文件如下：</p> <p>(一)有線電視系統節目源分析表。</p> <p>(二)有線電視系統頭端設備明細表。</p> <p>(三)有線電視系統分配線網路設備明細表。</p> <p>(四)有線電視系統測試設備明細表。</p> |                                                                                      |
| <p>第十五條 營運計畫之自行設置系統、租用第一類電信事業或其他系統經營者之傳輸設備，及頭端備援機制之規劃事項，應載明內容如下：</p> <p>一、租用傳輸設備規劃。</p> <p>二、備援機制規劃。</p>                                                                 | <p>營運計畫之自行設置系統、租用第一類電信事業或其他系統經營者之傳輸設備，及頭端備援機制之規劃事項，應填載之內容及應備文件。</p>                  |
| <p>第十六條 營運計畫之業務推展計畫事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、業務推展計畫。</p> <p>二、社會服務、公益計畫。</p> <p>三、弱勢團體收視補助及普及計畫。</p> <p>四、與社區、公益團體或消費者團體協商溝通服務方案。</p>                                    | <p>營運計畫之業務推展計畫事項，應填載之內容及應備文件。</p>                                                    |
| <p>第十七條 營運計畫之人才培訓計畫事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、預定培訓方式及預期目標。</p> <p>二、預定培訓主題、時數、人數與經費。</p>                                                                                  | <p>營運計畫之人才培訓計畫事項，應填載之內容及應備文件。</p>                                                    |
| <p>第十八條 營運計畫之技術發展計畫事項，應載明內容及檢附文件如下：</p> <p>一、技術發展目標及策略。</p> <p>二、實施方法及預期成果。</p>                                                                                          | <p>營運計畫之技術發展計畫事項，應填載之內容及應備文件。</p>                                                    |
| <p>第十九條 營運計畫之董事、監察人、經理人、持股百分之五以上股東，或發起人、百分之五以上認股人之姓名(名稱)及相關資料事項，依附件格式填報。</p>                                                                                             | <p>營運計畫之董事、監察人、經理人、股東(或發起人)及相關資料，應依附件格式填報。</p>                                       |
| <p>第二十條 中央主管機關對於申請案件之准駁，應自受理申請之日起六個月內為之。但補正期間不計入處理期間。申請案件未能於前項所定期間內</p>                                                                                                  | <p>一、第一項明定中央主管機關對於受理申請案件之處理時限，且補正期間不予計入。</p> <p>二、若未能於六個月內處理終結，中央主管機關得將審查期間延長一次，</p> |

|                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| 處理終結者，得延長一次，最長為六個月，並以一次為限。 | 最長為六個月，並以一次為限，爰明定第二項。 |
| 第二十一條 本辦法自發布日施行。           | 明定本辦法施行日期。            |