

行政院所屬各部會性別平等推動計畫(108至111年)編審及推動作業注意事項

壹、行政院為推動所屬各部、會、行、總處、署（以下簡稱各部會）持續運用性別主流化策略，落實性別平等工作，辦理性別平等推動計畫（108至111年）編審及推動作業，特訂定本注意事項。

貳、性別平等推動計畫之內容大綱（計畫格式如附件一）：

- 一、整體目標與重點。
- 二、性別議題、性別目標與策略。
- 三、考核及獎勵。

參、性別平等推動計畫係以性別平等政策綱領為藍本，性別議題為導向，整合運用性別主流化工具策略研訂促進性別平等相關政策或措施，並編列執行所需的性別預算，其編審原則如下：

一、整體目標與重點：請綜合說明本機關及所屬機關之性別目標與重點。

二、性別議題分為院層級議題及部會層級議題等兩類，說明如下：

（一）院層級議題（性別平等重要議題）由行政院函送各部會，請就所涉議題納入性別平等推動計畫之規劃及推動。

（二）部會層級議題

1. 係指院層級議題以外之部會重要性別議題。
2. 請全面檢視本機關及所屬機關業務與性別平等法規政策之相關性，及性別統計與性別分析資料，以本機關及所屬機關整體角度進行跨司（局）處整合後研訂部會層級議題，並請參考下列原則排列優先順序：

- (1) 性別平等政策綱領所揭示之性別議題。
- (2) 性別統計落差較大，或明顯偏離母體之性別分布。
- (3) 影響範圍廣泛。
- (4) 因傳統性別角色規範或性別權力關係，導致不同性別在資源取得與控制上形成落差。
- (5) 行政院性別平等會(含大會、會前協商會議及分工小組會議)相關重要決定(議)及關注事項。
- (6) 國際性別議題與趨勢。

3. 請將優先性較高之部會層級議題(3至6項議題)，納入性別平等推動計畫之規劃及推動。

三、性別議題擬編重點

- (一) 重要性：請參考本注意事項參、二、(二)、2優先順序原則，說明議題之重要性。
- (二) 現況與問題：請運用性別統計與性別分析具體界定問題、問題產生之原因分析，及相關政策措施之執行或成效檢討(性別統計與性別分析請盡量顧及不同性別、性傾向、性別特質及性別認同者，並宜與年齡、族群、地區等面向進行交叉分析)。
- (三) 性別目標：請聚焦前項問題及其原因，提出具體改善目標。
- (四) 關鍵績效指標：請說明衡量性別平等目標達成情形之指標(質化與量化指標均可；每項指標宜含期程及目標值)，並以結果導向、具挑戰性與明確性者為佳。
- (五) 策略：請說明達成性別目標之策略。
- (六) 具體做法及其績效指標：請說明各項策略之具體做法。院層級議題者，併請說明衡量具體做法達成情形之指

標。

肆、性別平等推動計畫之107年編審時程

時程	工作內容	備註
3-4月	召開部會性別平等專案小組107年第1次會議。	行政院性別平等處（以下簡稱性平處）將派員說明「性別平等推動計畫之編審及推動作業注意事項」及部會層級議題建議。未及於第1次會議由性平處派員說明者，該處將於107年第2次會議派員說明。
4-7月	於部會性別平等專案小組107年第2次會議召開前，參考行政院提供之部會層級議題建議，完成研擬性別平等推動計畫初稿。	-
5-8月	召開部會性別平等專案小組107年第2次會議，提案討論性別平等推動計畫初稿。	性平處將派員列席，協助部會研擬計畫。
6-10月	參考部會性別平等專案小組107年第2次會議委員意見，修正性別平等推動計畫初稿。	
9-11月	召開部會性別平等專案小組107年第3次會議討論通過性別平等推動計畫。	

時程	工作內容	備註
11-12月	1. 部會於107年11月底前核定性別平等推動計畫，並函送行政院備查。 2. 部會於性別平等推動計畫核定後二星期內，公布於機關網站。	

伍、性別平等推動計畫辦理情形追蹤

一、院層級議題：

- (一) 相關部會應配合行政院性別平等會分工小組會議開會時間，於每次開會前15日將各項院層級議題之辦理情形提報部會性別平等專案小組討論通過後，送交性平處，由該處彙整相關部會辦理情形於行政院性別平等會分工小組會議及會前協商會議提出綜合報告。
- (二) 如相關部會未能依限召開部會性別平等專案小組會議討論，得參考該小組委員書面意見補充或修正資料後，送交性平處。

二、部會層級議題：每項議題之辦理情形應每年提報部會性別平等專案小組報告1次。

三、性平處得參考本注意事項參、二、(二)、2之原則，指定部會層級議題至指定之行政院性別平等會分工小組報告，前開議題應由部會先經性別平等專案小組討論後，再提報至分工小組報告(每項議題原則上每年提報1次，由分工小組幕僚機關納入議程安排)。

四、性別平等推動計畫之年度辦理成果，應於每年2月15日前報送性平處(成果報告撰擬格式如附件二)，撰擬說明如

下：

(一) 性別議題年度成果

1. 年度成果：

(1) 填寫各項指標的達成度，並請呈現該指標衡量標準之各項計算項目值或性別統計。如屬質化指標，請呈現質化的具體成效。

(2) 具體描述各具體做法的辦理情形。例如：辦理性平宣導活動時，請描述活動主題、主要內涵及參與者回饋等。

2. 檢討策進：未達目標值者，請提出原因分析及策進作為。

(二) 其他年度重要成果：性別議題年度成果以外之重要性別平等工作事蹟者，可於本項填寫。

陸、性別平等推動計畫之修正

一、性別平等推動計畫每年應根據前一年度辦理情形加以檢討，並參考性平處對年度成果報告之檢視意見，視需要提出修正計畫。

二、修正計畫應提報部會性別平等專案小組討論，討論通過者，由部會於每年3月底前核定，並函送行政院備查。

三、修正計畫如涉及院層級議題者，應經部會性別平等專案小組討論通過後，函送行政院審查，經審查通過者，方能由部會核定修正計畫。

柒、性別平等推動計畫之執行所需經費，由各機關於行政院核定其各年度中程歲出概算額度內，優先編列相關預算支應。

捌、各機關對於執行性別平等推動計畫著有績效人員，酌予從優獎勵。

玖、性別平等推動計畫辦理情形將納為行政院性別平等業務

輔導考核及獎勵之評核項目。

壹拾、107年4月1日(含)以後成立之新機關，請於正式成立後10個月內，訂定新機關性別平等推動計畫，經提報性別平等專案小組討論通過，由新機關核定後函送行政院備查。

附件一

○○○（部會名稱）性別平等推動計畫（108至111年）

壹、整體目標與重點

貳、性別議題、性別目標與策略

一、院層級議題（非屬主協辦機關者免列）

（一）性別議題 1

1. 重要性

2. 現況與問題

3. 性別目標與策略

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法	績效指標 (含期程及目標值)

（二）性別議題 2

1. 重要性

2. 現況與問題

3. 性別目標與策略

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法	績效指標 (含期程及目標值)

--	--	--	--	--

.....

二、部會層級議題

(一) 性別議題 1

1. 重要性

2. 現況與問題

3. 性別目標與策略

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法

(二) 性別議題 2

1. 重要性

2. 現況與問題

3. 性別目標與策略

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法

--	--	--	--

.....

參、考核及獎勵

○○○○○○○○○○○○。【各部會自訂】

附件【各部會得視需要，增列附件】

附件二

○○○（部會名稱）○○○年度性別平等成果報告

壹、性別議題年度成果

一、院層級議題(非屬主協辦機關者免列)

(一) 性別議題 1

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法	績效指標 (含期程及目標值)

1. 年度成果

2. 檢討策進

(二) 性別議題 2

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法	績效指標 (含期程及目標值)

1. 年度成果

2. 檢討策進

.....

二、部會層級議題

(一) 性別議題 1

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法

1. 年度成果

2. 檢討策進

(二) 性別議題 2

性別目標	關鍵績效指標 (含期程及目標值)	策略	具體做法

1. 年度成果

2. 檢討策進

.....

貳、其他年度重要成果

一、 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

二、 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

附件【各部會得視需要，增列附件】