

行政院所屬各部會性別平等推動計畫(111至114年) 編審及推動作業注意事項

110年8月11日函頒

壹、行政院為推動所屬各部、會、行、總處、署持續運用性別主流化策略，辦理性別平等推動計畫(111至114年)(以下簡稱推動計畫)編審及推動作業，特訂定本注意事項。

貳、推動計畫內容大綱(計畫格式如附件一)

推動計畫係以性別平等政策綱領(以下簡稱性平綱領)為藍本，整合運用性別主流化工具，研訂促進性別平等相關目標、政策或措施，並編列執行所需的性別預算，其內容大綱如下：

- 一、整體目標與重點
- 二、性別議題、目標與策略
- 三、考核及獎勵

參、編審原則

一、整體目標與重點：請綜合說明本機關及所屬機關性別平等發展目標與重點。

二、性別議題分為院層級與部會層級2類，說明如下：

(一)院層級議題(性別平等重要議題)：由行政院函送各部會，請就所涉議題，納入推動計畫規劃及推動。

(二)部會層級議題：

1. 係指院層級議題以外之部會重要性別工作。
2. 請依性平綱領揭示之內涵，全面檢視本機關及所屬機關業務與性別平等法規政策之相關性，以及性別統計與性別分析資料，以本機關及所屬機關整體角度進行跨司(局)處整合後，研訂部會層級議題，並請參考下列原則排列優先順序：

(1)性別統計落差較大，或明顯偏離母體之性別分布。

- (2) 影響範圍較廣，如影響或受益對象涉及整體女性，或涵括不同領域之弱勢性別者。
 - (3) 因傳統性別角色規範或性別權力關係，導致不同性別在資源取得與控制上形成落差。
 - (4) 行政院性別平等會(含大會、會前協商會議及分工小組會議)相關重要決定(議)及關注事項。
 - (5) 國際公約、宣言、發展目標、重要性別議題與趨勢。
3. 請將優先性較高之部會層級議題(3至6項議題)，納入性別平等推動計畫之規劃及推動。

三、性別議題擬編重點

- (一) 重要性：請參考本注意事項參、二、(二)2. 優先順序原則，以及所涉性平綱領政策目標及推動策略，說明議題之重要性。
- (二) 現況與問題：請運用性別統計與性別分析具體界定問題、問題產生之原因分析，以及相關政策措施之執行或成效檢討(性別統計與性別分析請盡量顧及不同性別、性傾向、性別特質及性別認同者，並宜與年齡、族群、地區等面向進行交叉分析)。
- (三) 目標：請聚焦前項問題及其原因，提出具體改善目標。
- (四) 關鍵績效指標：說明衡量目標達成情形之指標(含衡量標準與目標值)。
- (五) 策略：請敘明達成目標之具體策略。
- (六) 具體做法：請說明各項策略之具體做法。
- (七) 績效指標：請以機關近3年平均值為基準，訂定「產出型指標」或「成果型指標」，並設定逐年向上提升且具挑戰性，量化或質化分年目標值，以衡量促進性別平等目標之達成情形。

肆、性別平等推動計畫辦理情形追蹤

一、院層級議題

- (一) 相關部會將各項院層級議題1至6月、1至10月之辦理情形，提報部會性別平等專案小組討論，並參考該小組委員意見，精進相關工作，以達成議題政策目標與關鍵績效指標目標值。
- (二) 如相關部會未能依限召開性平專案小組會議討論，得請該小組委員提供書面意見。

二、部會層級議題：每項議題之辦理情形應每年提至部會性別平等專案小組報告1次。

三、年度辦理成果

- (一) 推動計畫年度辦理成果(前一年度1至12月辦理情形)，應於每年2月10日前報送行政院性別平等處(以下簡稱性平處)(成果報告撰擬格式如附件二)，並經部會性別平等專案小組備查後，於3月底前公布於機關網站。
- (二) 性平處彙整院層級議題相關權責部會之年度辦理成果後，於行政院性別平等會分工小組會議及會前協商會議提出綜合報告，並得擇選各院層級議題之重要工作，建議納入分工小組會議議程報告及討論。
- (三) 成果報告撰擬說明如下：
 - 1. 性別議題年度成果：
 - (1) 填寫各項指標的達成度，並請呈現該指標衡量標準之各項計算項目值或性別統計。如屬質化指標，請呈現質化的具體成效。
 - (2) 具體描述各具體做法的辦理情形。例如：辦理性別平等宣導活動時，請描述活動主題、主要內涵、不同性別參與人數及其回饋等。
 - (3) 檢討策進：填列績效指標達成目標值項數，並針對未達目標值者與成效未如預期之具體做法或措施，提出原因分析及策進作為。
 - 2. 其他年度重要成果：性別議題年度成果以外之重要性別平等

工作事蹟者(如性平綱領中各部會所涉權責推動策略，未納入年度推動計畫院層級或部會層級者，或推動策略未列及之主要權責機關，惟有辦理相關業務，以及其他性別平等工作等)，可於本項填寫。

伍、訂定及修正程序

一、訂定計畫：

- (一) 推動計畫應提報部會性別平等專案小組討論通過並由部會核定後，函送行政院備查，各部會應於完成備查後2週內公布於機關網站。如相關部會未能依限召開性平專案小組會議討論，請該小組委員提供書面意見。
- (二) 計畫內容涉及院層級議題者，應函送行政院審查，經審查通過者，方能由部會核定計畫。

二、修正計畫：

- (一) 各部會每年應根據計畫前一年度辦理情形進行檢討，並參考部會性別平等專案小組及性平處所提檢視意見，視需要於每年3月底前向行政院提出修正計畫。
- (二) 修正計畫程序比照訂定計畫程序辦理。

陸、執行推動計畫所需經費，由各機關於行政院核定其各年度中程歲出概算額度內，優先編列相關預算支應。

柒、各機關對於執行性別平等推動計畫著有績效人員，酌予從優獎勵。

捌、推動計畫辦理情形將納為行政院性別平等業務輔導考核及獎勵之評核項目。

玖、111年1月1日(含)以後成立之新機關，請於正式成立後10個月內，

訂定新機關性別平等推動計畫，經提報性別平等專案小組討論通過，函送行政院審查。

附件一

目標	關鍵績效指標(含衡量標準與目標值)	策略	具體做法	績效指標(含期程與目標值)

.....

二、部會層級議題

(一) 性別議題 1

1. 重要性說明(包含涉及性平綱領之政策目標，以及性平綱領推動策略之相關內涵)

2. 現況與問題

3. 目標與策略

目標	績效指標(含期程與目標值)	策略	具體做法

(二) 性別議題 2

1. 重要性說明(包含涉及性平綱領之政策目標，以及性平綱領推動策略之相關內涵)

2. 現況與問題

3. 目標與策略

○○○(部會名稱)○○○年度性別平等推動計畫成果報告

壹、性別議題年度成果

一、院層級議題(非屬辦理機關者免列)

(一)性別議題1

目標	關鍵績效指標(含衡量標準與目標值)	策略	具體做法	績效指標(含期程與目標值)	績效指標達成情形

1. 年度成果

2. 檢討策進

(二)性別議題2

目標	關鍵績效指標(含衡量標準與目標值)	策略	具體做法	績效指標(含期程與目標值)	績效指標達成情形

1. 年度成果

2. 檢討策進

.....

二、部會層級議題

(一)性別議題1

附件二

目標	績效指標 (含期程與目標值)	策略	具體做法	績效指標 達成情形

1. 年度成果

2. 檢討策進

(二) 性別議題 2

目標	績效指標 (含期程與目標值)	策略	具體做法	績效指標 達成情形

1. 年度成果

2. 檢討策進

.....

貳、其他年度重要成果

- 一、 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○。
- 二、 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○○。

附件(各部會得視需要，增列附件)