

第三代行動通信業務管理規則

第一章 總則

第一條 本規則依電信法（以下簡稱本法）第十四條第六項規定訂定之。

第二條 本規則名詞定義如下：

- 一、第三代行動通信：指經營者利用第七條所指配頻率，並採用國際電信聯合會公布 IMT-2000 所定之技術標準，以提供語音及非語音之通信。
- 二、第三代行動通信系統：指經營者利用第七條所指配頻率，並採用國際電信聯合會公布 IMT-2000 所定之技術標準，以提供語音及非語音通信之行動臺、基地臺、交換設備、網路管理及帳務管理等設備所構成之通信系統。
- 三、第三代行動通信網路：指由第三代行動通信系統及電信機線設備所構成之通信網路。
- 四、第三代行動通信業務（以下簡稱本業務）：指經營者利用第七條所指配頻率，並採用國際電信聯合會公布 IMT-2000 所定之技術標準，以提供語音及非語音通信之業務。
- 五、行動臺：指供第三代行動通信使用之無線電終端設備。
- 六、基地臺：指設置於陸地上具有構成無線電通信鏈路以供行動臺間及行動臺與其他使用者通信之設備。
- 七、經營者：指經國家通訊傳播委員會特許並發給執照經營第三代行動通信業務者。
- 八、使用者：指向經營者註冊登記或與經營者訂定契約，使用該經營者提供之第三代行動通信服務之用戶。
- 九、緊急電話：指火警、盜警及其他緊急救援報案之電話。
- 十、第二代經營者：指於第三代行動通信業務特許執照核發前，已依行動通信業務管理規則取得行動電話業務特許執照者或依一九〇〇兆赫數位式低功率無線電話業務管理規則取得特許執照者。
- 十一、重大公共工程：指高速鐵路、鐵路、大眾捷運系統、高速公路、快速公路、航空站、港口、隧道或其他經主管機關認定供公眾使用且具一定規模之公共工程。
- 十二、視聽內容傳輸平臺：指由第三代行動通信系統視聽媒體互動介面及視聽內容儲存設備所架構經營者可控制之非開放環境內，供使用者接取其內容之互動平臺。

十三、電信設備機房：指經營者設置用以控制機械、器具、線路及其他相關設備，以提供電信服務之機房。

十四、網路資料中心機房：指經營者設置機櫃、電力、空調及消防等設施，出租、代管或提供用戶自行架設資通設備之機房。

十五、電信基礎設施：指電信設備及其管線基礎設施。

第三條 本規則之主管機關為國家通訊傳播委員會。

第四條 經營本業務者應經主管機關特許，於取得特許執照後，始得營業。

受理申請經營本業務特許案件之起訖日期，由主管機關公告之。

本業務特許執照之底價，由主管機關公告之。

本業務營業區域為全國。

經營本業務者，其應實收之最低資本額為新臺幣六十億元。

申請人同時經營其他第一類電信事業業務，且該業務另有應實收最低資本額之限制者，應於核可籌設後按各該業務分別應實收最低資本額合計其最低實收資本額。

第四條之一 經營者達前條所規定其實收之最低資本額（含）以上及股東人數達二百人以上者，應於設立登記或發行新股變更登記後三個月內向證券管理機關申請辦理公開發行程序。

經營者依股東會決議減少資本或為公司法第一百八十五條第一項規定之行為，應於股東會決議次日起二十日內報主管機關備查。

第五條 申請經營本業務之特許案件，依下列二階段程序辦理：

一、第一階段：依規定審查申請人之申請書、事業計畫書及其他資格與條件。

二、第二階段：申請人經第一階段審查合格後，成為合格競價者（以下簡稱競價者），得依規定參加競價，得標者經依第三十二條規定向主管機關一次繳清得標金或繳交得標金頭期款及得標金餘額及其利息之支付擔保後，由主管機關發給籌設同意書。

第六條 有下列情況之一者，主管機關得宣布流標：

一、申請經營本業務之家數少於五張執照數。

二、競價者之家數少於五張執照數。

競價程序中第一回合之合格報價家數少於五張執照數，主管機關得宣布廢標。

第七條 本業務各執照所使用頻率之頻寬及頻段如下：

- 一、執照 A：
2x15MHz(1920~1935MHz;2110~2125MHz)+5MHz(1915~1920MHz)
- 二、執照 B：
2x10MHz(1935~1945MHz;2125~2135MHz)+5MHz(2010~2015MHz)
- 三、執照 C：
2x15MHz(1945~1960MHz;2135~2150MHz)+5MHz(2015~2020MHz)
- 四、執照 D：
2x15MHz(1960~1975MHz;2150~2165MHz)+5MHz(2020~2025MHz)
- 五、執照 E：2x20MHz(825~845MHz;870~890MHz)

第二章 經營特許

第一節 申請與審查

第八條 申請經營本業務者，以已依公司法設立股份有限公司者為限，其董事長應具有中華民國國籍；其外國人持有股份總數並應符合本法第十二條第三項或第五項之規定。

第九條 同一申請人不得申請二件以上之本業務申請案。
不同申請人間有下列情形之一者，視為同一申請人：
一、申請人持有他申請人有表決權之股份或出資額超過他申請人已發行有表決權之股份總數或資本總額半數以上者。
二、申請人與他申請人之董事有半數以上相同者。
三、申請人與他申請人之已發行有表決權之股份總數或資本總額有半數以上為相同之股東持有或出資者。
四、不同申請人同時為第三人之從屬公司者。
五、不同申請人之控制公司間有控制從屬關係者。
前項第四款及第五款所稱之控制從屬關係，係指有前項第一款、第二款或第三款之關係者。
第二項股權計算方式依公司法第三百六十九條之十一規定辦理。

申請人之一股東同時持有他申請人之股份，該股東除於其中一申請人之持有股份比例不受限制外，於其餘申請人之持有股份比例，均不得超過百分之十。

第一項及第五項規定於申請人得標後取得特許執照前，亦適用之。

第十條 不同申請人間有下列情形之一者，視為聯合申請人：

一、一申請人持有他申請人之股份達該申請人資本總額百分之十五以上者。

二、相同股東群持有不同申請人之股份達各該申請人資本總額三分之一以上者。

前項股權計算方式依公司法第三百六十九條之十一規定辦理。

聯合申請人應於主管機關指定期間內協調其中之一申請人為符合資格之申請人；其無法完成協調者，依主管機關指定之時間、地點，以抽籤方式定其符合資格之申請人。

前項經協調或抽籤後判定為不符合資格之申請人，及未參與抽籤者均視為撤回其申請；其審查費及其利息不予發還，押標金無息發還之。

本條規定於申請人得標後取得特許執照前，亦適用之。

第十一條 申請人得自行就第七條所定之頻率狀態進行接收之量測，其量測結果有疑慮須澄清者，於受理申請截止日前得向主管機關申請資料查詢。得標頻段主管機關負責依相關規定完成頻率清理與騰讓。

第十二條 申請經營本業務者，應於公告申請期間內檢具下列文件，向主管機關提出申請：

一、申請書。

二、事業計畫書。

三、押標金之匯款單回執聯影本。

四、審查費之匯款單回執聯影本。

前項之事業計畫書，應載明下列事項：

一、營業項目。

二、營業區域。

三、電信設備概況：

（一）採用國際電信聯合會公布 IMT-2000 通信技術之種類。

（二）系統設備建設及時程計畫。

（三）系統架構、動作原理、通訊型態及服務種類。

（四）無線電頻率運用計畫。

（五）通訊監察系統功能之建置計畫。

四、財務結構：預計於得標並完成公司變更登記時之資本總額及實收資本總額、預估未來五年之資金來源及資金運用計畫。

五、技術能力及發展計畫。

六、收費標準及計算方式。

七、人事組織及持股狀況：公司執照影本、董監事名單、持股百分之一以上股東名簿、外國人持股比例計算表及從屬公司關係報告書，控制公司之合併營業報告書。

八、預定開始經營日期。

第一項及第二項所定文件應記載事項及其方式，由主管機關訂定公告之。

為查核第九條同一申請人或第十條聯合申請人之情形，主管機關必要時得限期命申請人補具相關資料，於申請人得標後取得特許執照前亦同。

申請人依第一項規定申請後，其檢具之文件不予退還。

押標金金額為新臺幣十億元，審查費為新臺幣二十萬元。申請人繳交押標金及審查費後，除本規則另有規定外，於競價結果公告前不得要求發還。

押標金及審查費應分別以電匯方式匯入主管機關指定帳戶，匯款時應填寫申請人之公司名稱、地址及電話。

第十三條 申請人提出之申請有下列情形之一者，不得補正，應不予受理其申請；其押標金及審查費於不予受理申請處分書送達之次日起七日內，無息發還：

- 一、逾受理申請之期間者。
- 二、未檢具申請書或事業計畫書者。
- 三、未依規定繳納押標金、審查費、或所繳押標金、審查費金額不足者。

第十四條 申請人提出之申請有下列情形之一者，不得補正，應不予受理其申請；其押標金、審查費及其利息不予發還，已發還者，並予追繳：

- 一、違反第九條第一項及第五項規定者。
- 二、申請文件中有關第八條至第十條所定事項為不實陳述或虛偽記載者。
- 三、以偽造、變造之文件申請者。
- 四、有圍標等影響競價公正之行為者。

申請人提出之申請無第十三條所定情事，而有下列情形之一者，由主管機關通知限期補正，逾期不補正或補正後仍不完備者，不予受理其申請；其押標金於不予受理處分書送達之次日起七日內，無息發還，審查費及其利息不予發還：

- 一、違反第八條規定者。
- 二、申請書或事業計畫書所載預定實收資本額未達本業務應實收最低資本額者。

三、依第十二條第一項及第二項規定應具備之文件不全、記載內容不完備或申請書及事業計畫書記載事項顯有誤寫或誤算者。

四、所採用之系統設備非屬國際電信聯合會公布 IMT-2000 之通信技術者。

申請人未於期限內依第十二條第四項規定補具相關資料者，不予受理其申請；其押標金於不予受理處分書送達之次日起七日內，無息發還，審查費及其利息不予發還。

第十五條 競價者於競價程序中，如有第十四條第一項各款、第二項第一款及第三項情事之一者，撤銷或廢止其參加競價之權利；其於得標後始發現者，撤銷或廢止其得標，無息發還已繳交之得標金及其利息。

前項情形，已繳交之押標金、審查費及其利息不予發還，已發還者並予追繳。

第十六條 申請人撤回申請案者，其繳交之押標金及審查費依下列規定處理：

一、於主管機關公告受理申請截止日前撤回者，自撤回申請書送達之次日起七日內，無息發還押標金及審查費。

二、於合格競價者名單公告前撤回者，自撤回申請書送達之次日起七日內，無息發還押標金，審查費及其利息不予發還。

三、於合格競價者名單公告後撤回者，押標金、審查費及其利息不予發還，已發還者，並予追繳。

第二節 競價準備

第十七條 依前節規定完成資格審查後，由主管機關公告合格競價者名單。

第十八條 競價作業，由主管機關辦理之。

第十九條 競價日期、競價地點，由主管機關於競價日之七日前公告之。

第二十條 主管機關於競價日十四日前，在競價地點向申請人舉辦競價作業流程說明會，以使申請人明瞭競價流程。

各申請人應指派三至六位授權代理人，攜帶委任書及相關證明文件，全程參與流程說明會，並簽署聲明書。

前項聲明書載明申請人授權代理人明確瞭解競價流程並願遵守競價作業規則及相關法令之規定。

第三節 競價

第二十一條 本業務執照釋照採開式、同時、上升、多回合競價方式辦理，競價作業採主管機關內網路電子報價方式實施。競價程序應採隔離每一競價者之方式進行。

第二十二條 主管機關為辦理競價程序，於競價地點備置競價室。
每一競價者得指派至多六人進入競價室，其中二人須曾參與流程說明會並簽署聲明書者。

競價者之授權代理人應出具授權委任書，始得進入競價室，每一回合結束前，不得離開競價室。

競價者之授權代理人簽署第二十條所定聲明書不足二人者，該競價者喪失參加競價之資格。

非經主管機關同意，各競價者之授權代理人不得攜帶任何通信設備進入競價室；其有違反者強制保管。

各競價者之授權代理人於競價室內，僅得以主管機關指定之方式與其公司聯繫。

各競價者及其授權代理人於主管機關公告合格競價者名單後至決標前，不得以任何方式與他競價者或他競價者之授權代表人就參與競價事宜為任何足以影響競價程序公平性或違反法令之行為；違反者由主管機關廢止其競價之資格。

各競價者及其授權代理人有影響競價程序公平性或有違反法令之虞之行為時，由主管機關限期命其改正，逾期不改正者，廢止其競價之資格。

第二十三條 每一競價日之起、訖時間定為上午九時至下午五時。

每一回合報價開始及終止時間之配置，由主管機關於每一回合開始報價時間前三十分鐘公告。前述時間以主管機關時間為準。

每一競價標的起始價之最低價為底價加底價之百分之一；每一競價標的起始價之最高價為底價加底價之百分之七。

主管機關於每一回合開始三十分鐘前公布該回合每一競價標的首次報價之最低價及最高價限制金額。

第二十四條 競價者應依下列規定報價：

- 一、競價者每一回合以報價一次為限。
- 二、競價者每一次報價僅得就競價標的中擇一報價。
- 三、每一競價標的報價最高者，為該競價標的之暫時得標者，其報價為暫時得標價；每回合結束時各競價標的之暫時得標者，於次回合競價程序中，除有因其他競價者之較高報價而喪失暫時得標者之資格者外，不得就任一競價標的報價。

四、競價者之報價，除每一競價標的首次報價應符合第二十三條第三項規定外，其餘每次報價價金應等於或大於暫時得標價加暫時得標價之百分之一及小於或等於暫時得標價加暫時得標價之百分之七之規定。

五、競價者每次報價之價金須以新臺幣百萬元為單位。

六、競價者之授權代理人應依電子報價方式報價，並於每次完成電子報價後印出電子報價單並簽章後交付主管機關。

第二十五條 有下列情形之一者，視為無效報價：

一、非暫時得標者未於規定之每一回合時間內為報價。

二、競價者之報價不符前條第一款至第五款之規定。

第二十六條 主管機關應即時公布每一競價標之暫時得標者及其暫時得標之金額。主管機關應於每回合結束時，公布暫時得標者及其暫時得標之金額、發生無效報價之競價者及其報價等事由。

第二十七條 除第一回合外，競價者於競價程序中至多得暫時棄權三次；暫時棄權逾三次者，廢止其競價資格。

有下列情形之一者，視為暫時棄權：

一、每一回合之非暫時得標者未於該回合報價。

二、經認定於回合中之報價皆為無效報價。

競價者於競價程序中，除暫時得標外，得直接以書面向主管機關表示退出競價。

競價者於第一回合未報價或報價皆為無效報價者，由主管機關廢止其競價資格。

第二十八條 於競價程序進行中，若有不可抗力因素或發現競價者有重大違規情事，或其他不宜繼續進行競價程序之情事時，由主管機關宣布暫停競價程序之進行，並由主管機關視情形決定後續處理方式。

第二十九條 競價程序進行至有權報價之競價者均未報價，且非暫時棄權時結束。

競價程序結束時，各競價標之得標金以當時該競價標之暫時得標者之報價為準。

競價程序結束後，由主管機關公告各競價標的得標者名單及得標金。

第三十條 申請人有下列情形之一者，其所繳押標金無息發還：

一、參加競價而未得標者，於主管機關公告得標者名單之次日起七日內，無息發還。

二、參加競價得標者，於依規定繳交得標金金額或頭期款後，無息發還。但得標者得以其繳納之押標金全數無息轉換為得標金頭期款之一部。

申請人有下列情形之一者，其所繳押標金不予發還，已發還者，並予追繳：

- 一、得標後未依規定一次繳清得標金或繳交得標金頭期款及得標金餘額及其利息之支付擔保。
- 二、於競價程序第一回合未為報價或報價皆為無效報價者。
- 三、經主管機關依第二十二條第七項及第八項廢止競價資格者。

第三十一條 對申請經營本業務之案件為下列之處分時，不予受處分人陳述意見之機會：

- 一、依第十條第四項規定審查費及其利息不予發還者。
- 二、依第十三條規定不予受理者。
- 三、依第十四條規定不予受理且審查費及(或)押標金不予發還者。
- 四、依第十五條規定撤銷或廢止競價或得標資格者。
- 五、依第十六條第二款或第三款規定審查費或押標金不予發還者。
- 六、依第三節競價作業規定喪失競價資格或未得標者。
- 七、依第三十條第二項規定押標金不予發還者。

第四節 籌設

第三十二條 得標者得選擇以一次繳清或分期繳交方式繳交得標金，並以電匯方式匯入主管機關指定帳戶；繳交得標金方式經選定後，不得變更。

依前項規定選定一次繳清者，得標者應自主管機關公告得標者名單之日起三十日內完成繳交。

依第一項規定選定分期繳交者，得標者或經營者應依下列規定繳交得標金及其利息：

- 一、自主管機關公告得標者名單之日起三十日內，繳交得標金百分之三十。但必要時，最多得延長九十日，並依實際延長日數按公告得標者名單當日之臺灣銀行基本放款利率加計利息及於公告得標者名單之日起三十日內就應繳之得標金及延期之利息出具國內銀行履行保證書。
- 二、自前款前段所定繳交截止日之次年起，每年一月十六日至一月三十一日依附表所定得標金比率計算繳交得標金及得標金未繳金額之前一年利息。但第一

年繳交之利息自前款前段所定繳交截止日次日起算至當年十二月三十一日止。

三、前款利息，依繳交前一年度臺灣銀行之基本放款年利率計算。

得標者依前項第一款繳交得標金者，應自主管機關公告得標者名單之日起一百二十日內就應繳交之得標金餘額及其利息出具國內銀行履行保證書做為其支付擔保，保證期間應自繳交履行保證書之日起算十年又三個月止。

前項得標金餘額利息之支付擔保金額，依主管機關公告得標者名單當日之臺灣銀行基本放款利率計算。

第三十三條 前條所定國內銀行包括：

一、依銀行法規定設立之本國銀行。

二、銀行法第一百十六條所稱之外國銀行。

第三十四條 得標者或經營者依第三十二條第三項第二款繳交得標金餘額及其利息後，由主管機關通知保證銀行解除已繳交金額部分之保證責任。

第三十五條 得標者未依第三十二條第二項或第三項第一款規定或未依第四項規定辦理者，其得標失其效力。

得標者或經營者未依第三十二條第三項第二款規定辦理者，由主管機關通知保證銀行履行其支付擔保責任，如仍未獲繳交者，由主管機關廢止其籌設同意、系統架設許可、特許及所指配頻率，其所繳交得標金及利息不予發還。

第三十六條 得標者依第三十二條第二項，或依第三十二條第三項第一款至少繳足得標金百分之三十者及依同條第四項規定辦理後，由主管機關發給籌設同意書。

籌設同意書有效期間為自核發日起至民國九十三年十二月三十一日止；得標者無法於有效期間內完成籌設及依法取得特許執照者，應於期間屆滿前三個月起一個月內附具理由向主管機關申請展期，展期最長不得逾一年，並以一次為限。逾期主管機關廢止其籌設同意、系統架設許可及所指配頻率，其已繳交得標金及利息不予發還。

第三十七條 得標者取得籌設同意書後，應辦理公司變更登記以符合本規則之規定。

得標者依前項規定完成公司變更登記時，其實收資本額應符合第四條第五項及第六項之規定。

第三十八條 得標者應於取得籌設同意書及完成公司變更登記後，檢具下列文件，向主管機關申請系統架設許可：

- 一、頻率指配及系統架設許可申請書。
- 二、公司變更登記文件影本。
- 三、與通訊監察執行機關協商確定建置通訊監察系統或設備之證明文件。
- 四、系統建設計畫：含系統架構、建設設備名稱及數量、達成第六十七條所定電波涵蓋率之基地臺數及時程。

前項申請系統架設許可應具備之文件不全或其記載內容不完備或記載事項顯有誤寫者，主管機關應通知限期補正；逾期不補正或補正而仍不完備者，駁回其申請。

得標者取得系統架設許可後，應依第一項第四款系統建設計畫建設第三代行動通信網路。

得標者或經營者變更第一項第四款系統建設計畫時，應敘明理由報請主管機關核准。

得標者或經營者建設第一項第四款系統建設計畫以外之後續網路，應檢附系統建設設備名稱及數量清單向主管機關申請系統架設許可。

未依規定取得系統架設許可者，不得設置第三代行動通信網路之一部或全部。

主管機關就系統建設計畫為准駁決定時，應配合有關機關之國家安全考量辦理。

第三十九條 得標者或經營者所設置之基地臺，其架設許可及電臺執照等事項，依行動通信網路業務基地臺設置使用管理辦法辦理。

第四十條 （刪除）

第四十一條 得標者或經營者於基地臺設置數量完成總數達二百五十臺以上，並完成相關交換設備及接裝電信機線設備竣工後，應向主管機關申請系統技術審驗，經審驗合格後，發給系統技術審驗合格證明。

經營者取得特許執照後，其系統交換設備另有增設或變更時，應先報請主管機關核准，並於完成增設或變更後，向主管機關申請系統技術審驗，經審驗合格後，由主管機關發給系統技術審驗合格證明，始得使用。

有關系統審驗技術規範，由主管機關定之。

第四十二條 （刪除）

第四十三條 得標者取得系統架設許可後，應按其許可之系統建設；其系統與其他系統間之銜接電路，應向固定通信業務或衛星

固定通信業務經營者租用。但銜接電路在同一棟建築物時，經主管機關核准者，不在此限。

得標者之第三代行動通信系統網路內之銜接機線設備之電路，經主管機關核准後得自行建設。

前項經核准建設之電路如為自建有線光纖或銅纜時，其建設應合於下列規定：

一、其鋪設網路之路線用地應依有關法令規定逕向管理機關申請核准。

二、其鋪設網路需與公用事業所有管線或相關設施附掛

線路者，應逕依相關法令規定辦理。

第二項建設之電路如為微波鏈路，應申請電臺架設許可，其所需之頻率，主管機關得視相關技術發展及頻率資源使用情形依規定核配之。

第二項建設之電路如為微波鏈路，其頻率指配及電臺架設許可等事項，依第一類電信事業微波電臺設置使用管理辦法有關規定辦理；如為衛星鏈路，其頻率指配及電臺架設許可事項，依衛星通信業務管理規則有關規定辦理。

第四十四條 (刪除)

第四十五條 (刪除)

第四十六條 得標者申請核發特許執照時，應檢具下列文件向主管機關申請，經主管機關核定後發給特許執照：

一、特許執照申請書。

二、籌設同意書影本。

三、公司執照影本。

四、系統技術審驗合格之證明文件。

五、資費經主管機關同意備查之證明文件。

六、公司營業規章經主管機關核定之證明文件。

七、經營者與其使用者訂立之服務契約範本經主管機關核定之證明文件。

第四十七條 特許執照應載明下列事項：

一、經營者名稱、代表人及公司所在地。

二、業務種類。

三、資本總額及實收資本總額。

四、營業區域。

五、使用頻段。

六、有效期間。

七、發照日期。

第四十八條 特許執照之有效期間為自核發日起至民國一〇七年十二月三十一日止，屆滿後失其效力。

前項特許執照有效期間屆滿時之處理方式，由主管機關另定之。

第四十九條 經營者應於取得特許執照之日起，六個月內開始營業，逾期主管機關廢止其特許及所指配頻率；其已繳交之得標金及利息不予發還。

得標者或經營者違反相關法令規定，經主管機關廢止其籌設同意或特許者，除本規則另有規定外，其已繳交之得標金及利息不予發還。

第五十條 籌設同意書、架設許可函（證）、電臺執照、特許執照如有遺失、毀損，應敘明理由向主管機關申請補發；其所載事項有變更時，應向主管機關申請換發。

籌設同意書、架設許可函（證）、電臺執照、特許執照或核配之無線電頻率，除法規另有規定外，不得出租、出借、轉讓或設定擔保予他人。

第三章 營運管理

第一節 技術監理

第五十一條 得標者或經營者應依電信號碼管理辦法之有關規定使用電信號碼。

第五十二條 經營者應免費提供使用者一一〇及一一九緊急電話服務。

經營者對於一一〇及一一九電話通訊，應優先處理之。

經營者通信系統應具有發送緊急簡訊至災害防救有關機關指定災害區域內基地臺涵蓋範圍使用者門號之功能，並應建置及維持該系統功能正常運作。

經營者於災害發生或有發生之虞時，應優先協助災害防救有關機關發送災害區域緊急簡訊，並得向前述機關請求簡訊發送費用。

前項所稱災害區域緊急簡訊，指災害防救有關機關對於可能發生或已發生災害區域內基地臺涵蓋範圍之使用者門號，所提供災害相關資訊之緊急通知簡訊。

經營者對於災害區域緊急簡訊之內容及其發送結果不負賠償責任。

第三項之功能應於民國一百零一年十二月三十一日前具備。

第五十二條之一 因災害或其他重大事故導致電信機線設備發生故障，且致用戶一千人以上無法通信達三十分鐘以上者，經營者應依第二項規定辦理通報作業，並依第四項規定向使用者揭露障礙情形及造成使用者損害時之處理方式。

經營者依前項規定辦理通報作業時，應依下列通報程序辦理：

- 一、前項情形發生後十五分鐘內，以簡訊通報障礙情形。
- 二、前項情形發生後二小時內，將障礙情形及修復進度登錄主管機關之通訊傳播重大災害災損通報系統；並於故障排除前，每三小時更新障礙情形及修復進度。但障礙情形有重大變化時，應隨時通報。

經營者無法依前項規定通報時，得以傳真、電話、電子郵件或其他方式通報。

第一項情形發生後一小時內，經營者應利用廣播、電視或網際網路等電子媒體向使用者揭露障礙情形，包含障礙原因、障礙影響區域及預計修復提供服務時間；經營者並應於第一項情形完成修復提供服務後一小時內，向使用者揭露第七十一條第二項第五款所規定之處理方式。

經營者積極執行災害防救工作經政府評定績效優良者，主管機關得予以獎勵或補助。

第五十二條之二 經營者應於主管機關通知之日起三個月內，依附表一盤點其各項電信基礎設施，盤點結果如列為電信關鍵基礎設施者，應辦理電信關鍵基礎設施自評，並檢具附表二至四陳報主管機關核定其關鍵基礎設施之項目及級別。

前項經營者檢具之附表資料應載明基礎設施項目不完備者，經營者應於主管機關通知之期限內完成補正。

經營者應於主管機關核定關鍵基礎設施項目及其級別之日起三個月內，依下列規定完成關鍵基礎設施防護計畫：

- 一、屬一級關鍵基礎設施者，應提報主管機關核定。
- 二、屬二級關鍵基礎設施者，應報主管機關備查。
- 三、屬三級關鍵基礎設施者，應自行列管。

前項經營者提報之一級或二級關鍵基礎設施防護計畫應載明事項(如附件一)不完備者，經營者應於主管機關通知之期限內完成補正。

經營者應依關鍵基礎設施防護計畫定期自行辦理演練，並作成書面紀錄，該紀錄應保存五年。

主管機關得指定經營者依其關鍵基礎設施防護計畫辦理演練，並由主管機關就演練情形予以評核；評核結果有待改善事項者，經營者應依主管機關之通知限期改善。

第五十三條 經營者設置之第三代行動通信系統，主管機關得定期或不定期審驗之。

第五十四條 (刪除)

第五十五條 經營者使用之無線電頻率如遭受非本業務使用頻帶之既設合法電臺無線電頻率干擾時，應與既設合法電臺設置者協調處理，若無法取得協議者，得報請主管機關處理，不同頻率設置者應依主管機關之決定辦理。

第五十六條 經營者所裝置之設備與其他公眾通信網路設備連接時，應符合下列規定：

- 一、不致侵犯他人之通信秘密。
- 二、維持電信服務之適當品質。
- 三、不致損害使用者或其他公眾通信網路設備。
- 四、與其他電信事業相連接之電信設備，應有明確之責任分界點。
- 五、具備提供受信用戶國際來話顯示國際冠碼及選用拒接國際來話服務之功能。

未符合前項規定時，主管機關得限期命其改善或限制其使用。

第一項第五款之功能應自民國一百年十月一日起提供。

第五十七條 (刪除)

第五十八條 (刪除)

第五十九條 (刪除)

第六十條 經營者受撤銷或廢止經營特許之處分時，由主管機關撤銷或廢止其無線電頻率。

第六十一條 經營者及取得籌設同意書者應依主管機關之命令共同成立行動通信建設協商小組，協商網路互連、網路漫遊及基地臺共構或共站等共用事項。

第六十二條 經營者應遴用符合規定資格之高級電信工程人員，負責及監督電信設備之施工、維護及運用，並於施工日誌或維護日誌認可簽署。

前項施工及維護日誌至少保存一年，主管機關派員查核時，經營者應提供之。

第二節 業務監理

第六十三條 為增進國民基本通信權益，提供偏遠地區基本通信服務，以達電信普及化之目標，經營者應依電信普及服務管理辦法繳交電信事業普及服務基金。

第六十四條 經營者同時為第二代經營者時，得將其所經營之第二代行動通信網路提供新經營者為網路漫遊服務，其漫遊服務安排由業者間協商訂定之。經營者提供漫遊電信服務，應報請主管機關備查。

前項所稱新經營者，係指非同時為第二代經營者之第三代行動通信業務經營者。

第六十五條 經營者應依平等接取服務管理辦法之有關規定提供平等接取服務。

第六十六條 經營者應公平提供服務，無正當理由，不得拒絕受理民眾請求在其核准經營之營業區域內提供本業務之服務。

主管機關得限制經營者受理民眾以同一身分證統一編號申請其業務服務之用戶號碼數，經營者應依主管機關之規定辦理。

第六十七條 經營者自取得系統架設許可之日起三年內，其基地臺之電波涵蓋範圍應達營業區人口數百分之五十。

第六十八條 經營者之會計制度及會計處理，應依主管機關所定第一類電信事業會計制度及會計處理準則辦理。

第六十九條 本業務資費之訂定，經營者應依本法第二十六條授權訂定之第一類電信事業資費管理辦法規定辦理。

第六十九條之一 經營者以其自行編列之簡碼或經主管機關核配之電信號碼提供用戶撥接下載影視、圖像、音訊、數據或簡訊者，應於提供服務前先向用戶說明計費方式並經用戶同意，始得開始計費。

經營者與其他機關(構)合作提供前項服務者，應就其合作對象、合作方式及使用之簡碼或電信號碼，於提供服務前七日內，報請主管機關備查，變更時亦同。

經營者於提供第一項服務之日起，應就其向用戶說明之計費方式每日進行測試並保存紀錄一個月供主管機

關不定期查核，必要時，主管機關得命經營者提供服務之電信終端設備並配合測試。

經營者之服務內容與經主管機關備查事項不符者，應依主管機關之書面通知停止該項服務之提供。

第七十條 使用者有拒絕或遲延給付資費之情事者，經營者應定相當期限催告使用者給付積欠之資費，並告知使用者未於所定期限內給付積欠之資費時，將依服務契約之約定停止提供服務。

在前項催告期限屆滿前，經營者不得以積欠資費為理由停止提供通信服務。

第七十一條 經營者應就其服務有關之條件，訂定營業規章，報請主管機關核准後公告實施，並備置於各營業場所及網站供消費者審閱；變更時亦同。

前項營業規章應訂定公平合理之服務條件，並載明下列事項：

- 一、經營者提供服務之項目。
- 二、各項服務收費標準及調整費用之條件。
- 三、使用者基本資料利用之限制、條件。
- 四、經營者受撤銷或廢止特許，暫停或終止其營業，足以對使用者權益產生損害時，對使用者之賠償方式。
- 五、因其電信機線設備障礙、阻斷，以致發生錯誤、遲滯、中斷或不能傳遞而造成損害時之處理方式。
- 六、對使用者申訴之處理及其他與使用者權益有關之項目。
- 七、其他服務條件。

經營者所設置視聽內容傳輸平臺提供視聽內容服務者，其營業規章除應載明前項各款服務條件外，並應載明下列事項：

- 一、確保視聽內容服務提供者之銷售方式，應具主動及明顯告知消費者收費訊息之義務。
- 二、限制或防護兒童及少年接取不當內容之自律措施。

營業規章有損害消費者權益或顯失公平之情事，主管機關得限期命電信事業變更之。

經營者與其使用者訂定之服務契約範本，應載明第二項各款事項，於實施前報請主管機關核定，並不得違反電信法令及營業規章之規定；變更時亦同。

經營者應依經核定實施之服務契約範本，與使用者個別訂立服務契約。以預付卡或其他預付資費方式經營本業務之服務者，亦同。

經營者與其使用者間服務契約範本之變更或修正，應於實施前以媒體公告其內容。

第七十二條 經營者所經營之第三代行動通信網路，其客戶服務品質及網路性能服務品質，應符合主管機關所定服務品質規範。

主管機關得視實際需要，自行或委託民間團體進行評鑑，並得定期公告各經營者服務品質之評鑑報告。

第七十三條 經營者營運不當或服務品質不佳，足以生損害使用者權益時，應依主管機關之通知限期改善。

第七十四條 經營者與其他第一類電信事業網路互連時，依電信事業網路互連管理辦法之規定辦理。

第七十五條 經營者對為調查或蒐集證據依法律程序查詢電信之有無及其內容時，應提供之。

前項電信內容之監察應依通訊保障及監察法之規定辦理。

經營者對於第一項之通話紀錄應至少保存六個月。

經營者建設或新設、新增、擴充第三代行動通信系統時，其通訊監察相關設備應依通訊保障及監察法及其施行細則相關規定辦理。

第七十六條 經營者對於通信紀錄，應至少保存六個月。

經營者因使用者本人查詢之申請，應提供依前項規定保存之通信紀錄。

第七十七條 經營者應核對及登錄其使用者之資料，經載入經營者之系統資料檔存查後始得開通，並至少保存至服務契約終止後一年，有關機關依法查詢時，經營者應提供之；以預付卡或其他預付資費方式經營第三代行動通信業務之服務者，亦同。

前項使用者之資料包括使用者姓名、住址、二身分證明文件號碼及所指配號碼等資料。

前項身分證明文件號碼，於本國自然人申請時，指國民身分證及護照之證號或國民身分證、護照擇一及國民身分證或護照外之其他足資辨識身分之證明文件號碼；於外國自然人申請時，指護照及外僑永久居留證號碼，或護照、外僑永久居留證擇一及其他足資辨識身分之證明文件號碼；於法人、非法人團體或商號申請時，指法人、非法人團體或商號之證明文件及代表人國民身分證、護照或外僑永久居留證號碼。

無法依本規則持國民身分證或護照辦理用戶雙證件查核者，關於其身分證明文件，於其他法規另有規定者，從其規定。

第一項使用者資料之載入，應於經營者受理申請二日內完成之。

第七十八條 經營者以預付卡或其他預付資費方式經營本業務之服務者，應每週複查其使用者資料，如有使用者已經啟用服務而無使用者資料之情事，經營者應通知使用者於一週內補具，逾期未補具者，經營者應暫停其通信。

前項規定，經營者應於其營業規章及服務契約範本內定之。

第七十九條 經營者擬暫停或終止其業務之全部或一部時，應於預定暫停或終止日前三個月報請主管機關核准，並應於預定暫停或終止日前一個月通知使用者。

經營者經主管機關核准終止其業務之全部時，由主管機關廢止其特許。

前項暫停營業期限屆滿或終止營業時，主管機關必要時得為適當之處置。

第七十九條之一 經營者因特許執照有效期間屆滿而終止其業務之全部時，應於特許執照有效期間屆滿日前三個月檢具業務終止計畫報請主管機關備查，並應於特許執照有效期間屆滿日前一個月通知使用者。前項之終止計畫，應載明下列項目：

- 一、報請備查時之使用者數量及至特許執照有效期間屆滿前預計減少之使用者數量。
- 二、供使用者移轉之行動通信網路業務資費方案。
- 三、保證金及溢繳費用之退還措施。
- 四、業務終止宣導規劃。
- 五、通知使用者之具體執行作為。
- 六、客服應變計畫。
- 七、訊號涵蓋率替代措施。

第八十條 經營者應依號碼可攜服務管理辦法之有關規定提供號碼可攜服務。

第三章之一 資通安全管理

第八十條之一 經營者應於取得特許執照之日起一年內建立資通安全防护與偵測設施，並於二年內通過下列資通安全管理驗證：

- 一、CNS 27001 國家標準或 ISO/IEC 27001 國際標準。
- 二、主管機關公告之電信事業資通安全管理手冊 ISO/IEC 27011 增項稽核表。

本規則中華民國一百零六年五月二十二日修正之條文施行前，已取得特許執照之經營者，應自修正施行之日起

一年內建立資通安全防護與偵測設施，並於二年內通過前項資通安全管理驗證。

前二項驗證之實施作業範圍與資通安全偵測防護設施，應先報請主管機關核准。

經營者有下列情形之一，應依主管機關通知，修正第一項及第二項驗證之實施作業範圍，報請主管機關核准後實施，並於主管機關指定期限內通過資通安全管理驗證：

- 一、系統發生資通安全事件達國家資通安全通報應變作業綱要規定之影響等級第三級以上者。
- 二、有危害國家安全或資通安全之虞，經有關機關通知者。

第一項及第二項期間，經國家安全或資通安全有關機關通知，主管機關得命經營者縮減之。

經營者應定期進行滲透測試、弱點掃描及修補作業，且應依主管機關公告之資通安全應變作業程序，建立資通安全事件之通報、處理、回報等聯防應變措施。

資通安全事件發生後，經營者應依主管機關通報之資安事件，辦理緊急應變措施並保存紀錄，回報主管機關備查，該紀錄應至少保存六個月。

第八十條之二 經營者設置電信設備機房或網路資料中心機房，均應以實體隔離方式設置，並具備獨立出入口。

前項出入口應設置全天候入侵告警與錄影監控之門禁安全管理系統，告警與錄影紀錄至少應保存六個月。

第一項電信設備機房或網路資料中心機房，除設置、維護、監督或其他營運必要之目的外，禁止任何人進入機房。

經營者應按其設置之電信設備機房或網路資料中心機房，分別訂定機房安全管理作業規定，並報主管機關備查。

前項電信設備機房或網路資料中心機房之安全管理作業規定至少包含下列項目：

- 一、權責劃分：包含安全維護區、負責單位、員工編制及職掌、員工進出機房權限等。
- 二、門禁管理：包含進出機房之員工、協力廠商、參訪人員或網路資料中心之客戶等人員之姓名、身分證統一編號或護照號碼等身分識別、所屬機關（構）、進出時間、進入目的、複查人員之複查紀錄及物品進出機房等管理。

三、維運管理：包含員工維運或協力廠商維護機房設備等管理。

四、環境管理：包含消防、保全、電力及相關設施管理。

五、管理紀錄：包含門禁管理、維運管理及環境管理等紀錄。

六、查核作業：包含定期與不定期查核作業。

前項第五款管理紀錄應至少保存六個月。

第四項機房安全管理作業規定，主管機關得視經營者實施狀況要求經營者變更之。

經營者應落實執行第四項機房安全管理作業規定，主管機關得定期或視需要派員查核之。

第八十條之三 經營者設置網路資料中心機房提供其他電信事業置放電信設備提供電信服務時，其出租予其他電信事業之空間，應以實體隔離方式設置，並具備獨立出入口。

經營者設置網路資料中心機房已出租予其他電信事業置放電信設備不符前項規定者，應於本規則中華民國一百零六年五月二十二日修正之條文施行之日起一年內改正。無法於期限內改正者，得於期限屆滿前敘明理由向主管機關申請展期；展期最長不得逾六個月，並以一次為限。

第八十條之四 具危害國家安全疑慮之人員，經國家安全或資通安全有關機關知會主管機關，經營者應依主管機關通知，禁止該人員進入電信設備機房或網路資料中心機房。

第八十條之五 經營者委託他人設計涉及網路系統資源、用戶個人資料及通信內容相關之資通系統軟體或維運系統者，應先報請主管機關備查。維運作業時應由電信設備機房員工全程監控，並將系統連線之操作指令完整記錄之，該紀錄檔應至少保存六個月。

經營者不得委託具危害國家安全疑慮之人員進行涉及網路系統資源、用戶個人資料及通信內容相關之資通系統軟體設計、遠端系統連線維運及測試作業。

第四章 爭議之調處

第八十一條 經營者間之網路漫遊或其他依本規則規定應由經營者間協商之事項，經營者應依誠實及信用方法與他經營者相互協商之。如就同一事項有數經營者請求協商時，得同時為之。

前項所定協商，應於開始協商之日起三個月內達成協議，並於協議後一個月內將協議書送請主管機關備查。如經

營者於收受協商請求後一個月內不開始協商，或於三個月內不能達成協議者，任一方均得以書面請求主管機關調處之。

第五章 附則

第八十二條 申請經營本業務者，應按申請審查、認證、審驗及證照等作業，依主管機關所定收費標準向主管機關繳納審查費、認證費、審驗費及證照費。

得標者應自九十二年一月一日起依主管機關所定收費標準向主管機關繳交無線電頻率使用費。

第八十三條 本規則所定之相關書表、證照，其內容應記載事項及格式，除本規則另有規定外，均由主管機關另行訂定並公告之。

第八十四條 本規則所定申請人、得標者或經營者應遵守之期間（限），除另有得展延之規定者外，均為不變期間。

第八十五條 違反本規則規定者，依本法規定處罰。

第八十六條 本規則自發布日施行；修正時亦同。

附表

分期繳交得標金比率及未繳金額利息計算表

繳交年度	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十
繳交比率(%)	5	5	10	10	10	10	5	5	5	5
計算應繳交利息之得標金餘額比率(%)	70	65	60	50	40	30	20	15	10	5

附表一

電信關鍵基礎設施影響因子評量表

設施名稱	風險因子	風險等級
	影響用戶數(人)	☐ 非常高(10 萬人以上)
		☐ 高(1 萬人以上 未達 10 萬人)
		☐ 中(1 千人以上 未達 1 萬人)
		☐ 低(未達 1 千人)
	經濟(營運)損失(NT\$)	☐ 非常高(2 億 5 千萬元以上)
		☐ 高(2 千 5 百萬元以上 未達 2 億 5 千萬元)
		☐ 中(1 千萬元以上 未達 2 千 5 百萬元)
		☐ 低(未達 1 千萬元)
	本設施失效時，其他電信基礎設施對本設施功能替代性	☐ 高(無法藉由其他設施替代本設施服務功能 70%以上)
		☐ 中(僅有 1 至 2 個其他設施可替代本設施服務功能 70%以上)
		☐ 低(有 2 個以上其他設施可替代本設施服務功能 70%以上)
	總分	各項風險因子中有任 1 項風險等級達中級以上者 列為電信關鍵基礎設施

附表二

電信事業關鍵基礎設施基本資料

填表日期： 年 月 日

填報單位資料							
部會	單位	聯絡人姓名	聯絡人電話	聯絡人電子郵件			
風險評量資料(依附表三風險評量得分填列)							
屬性	相依性	脆弱性	關鍵性	民心士氣	復原力	替代性	風險評量總分
相關採購、安裝與維護有無涉及外(陸)資或人員							
說明(無則填「無涉及」)							
(一)設施概述							
編號							
名稱							
主部門與次部門	主部門： 次部門：						
設施級別							
機密等級							
設施財產擁有單位							
設施地址(位置)	縣市/地址/郵遞區號： 位置經度： 位置緯度：						
設施擁有單位聯絡電話							
設施保管人							
設施保管人連絡電話	辦公室： 住家： 行動電話：						
代理人							
代理人聯絡電話	辦公室： 行動電話：						
設施自有警衛人數							
設施民防組織							
設施警監、安全裝備							
設施消防裝備							
避難引導權責單位							

減災防護權責單位	
避難容留場所	
(二)核心功能概述	
相關核心功能	
設施毀損時，對核心功能維持之影響	
設施毀損時，對軍事作戰之影響	
設施毀損時，對全民防衛動員之影響	
設施及民生機能或金融秩序之關係	
(三)相依性描述	
設施毀損時，對其他關鍵基礎設施之影響	
那些關鍵基礎設施毀損時，會影響本設施	
(四)過去五年內曾遭遇之破壞(脆弱性)	
遭人為攻擊之次數及情況	
遭網路攻擊之次數及情況	
遭天然災害破壞之次數及情況	
(五)消防與救護規劃	
消防救護派遣單位	
可派遣人力	
主要裝備	
抵達所需時間	
聯絡方式	(每支援機關列出 2 隻聯絡電話)
救護優先醫院	(每支援機關列出 2 隻聯絡電話)
其他支援消防單位	
消防、救護特別注意事項	(如輻射線、毒化物、易燃品等)
(六)資安防護計畫	
設施資安維護人員	
聯繫電話	辦公室：

	行動電話：
資安防護計畫	
資安建議	
(七)搶救復原計畫	
搶修負責單位	
搶修負責單位聯絡人	
聯絡人電話	辦公室： 行動電話：
搶修計畫	(以維持基本運作為主)
搶修所需人力	
搶修所需機具	
搶修評估時效	
搶修預期之困難	
復原規劃	(以恢復基本運作為主)
復原、評估時效	
復原預期之困難	
(八)替代性	
1. 設施毀損時本單位有何替代性設施	
替代性設施名稱	
替代性設施位置	
替代性設施聯絡人	
聯絡人電話	辦公室： 行動電話：
(八)替代性	
2. 設施毀損時他單位有何替代性設施可供支援	
替代性設施名稱	
替代性設施位置	
替代性設施聯絡人	
聯絡人電話	辦公室： 行動電話：
(九)演練計畫	
演練項目	
演練目標	
演練時程	
演練方式及想定	
演練人員	
(十)其他	
防護建議或其他要求事項	
有無相關防護計畫	

書（如有，請列附件）	
------------	--

備註：

「(一)設施概述」之設施級別，應依該關鍵基礎設施之「(二)核心功能概述」及附表三「電信事業關鍵基礎設施風險評量表」評量結果評定級別為「一級、二級、三級」。

附表三

電信事業關鍵基礎設施風險評量表

填表日期： 年 月 日

	條件定義	配分	得分	小計
A 屬性 (複選)	☐ 該設施為部會遂行指管之節點	1-10		
	☐ 該設施為產生重要資訊之節點	1-5		
	☐ 該設施與支援軍事作戰相關	1-5		
	☐ 該設施為執行全民防衛動員之必要節點	1-5		
	☐ 該設施與民生必需機能或金融秩序相關	1-5		
I 相依性	與其他部門關鍵基礎設施間之相依性，例如斷電斷水將影響其他設施效能及運作(未與其他設施相依者為1分，每增加1座相依設施則加計1分)	1-10		
V 脆弱性	遭爆炸之防護能力 ☐ 0分-無設施 ☐ 1分-特殊結構 ☐ 2分-運作結構分散或鋼結構 ☐ 3分-混凝土/石材硬化結構 ☐ 4分-存有易燃物/炸藥或木頭結構 ☐ 5分-無安全設計	0-5		
	遭生物性/化學性攻擊之防護能力 ☐ 0分-無設施 ☐ 1分-具防恐計畫且員工訓練完善 ☐ 2分-空調進口有過濾及保護 ☐ 3分-郵件/包裹自由傳遞 ☐ 4分-大眾自由進出 ☐ 5分-無保護措施	0-5		
	遭網路攻擊之防護能力 ☐ 0分-無設施 ☐ 1分-具資安防護計畫且演訓完善 ☐ 2分-具資安防護計畫但已二年以上未曾演訓 ☐ 3分-具資安防護計畫但已三年以上未曾演訓 ☐ 4分-具資安防護計畫但無演訓 ☐ 5分-無資安防護計畫	0-5		
	遭天然災害之防護能力 ☐ 0分-無設施 ☐ 1分-具防災計畫且演訓完善 ☐ 2分-具防災計畫但已二年以上未曾演訓 ☐ 3分-具防災計畫但已三年以上未曾演訓 ☐ 4分-具防災計畫但無演訓 ☐ 5分-無防災計畫	0-5		

C 關鍵性	經濟損失與重建經費(單位：新臺幣元) ☐ 0分-無 ☐ 0.5分-未達1千萬元 ☐ 1分-1千萬元以上未達2千5百萬元 ☐ 1.5分-2千5百萬元以上未達5千萬元 ☐ 2分-5千萬元以上未達1億元 ☐ 2.5分-1億元以上未達2億5千萬元 ☐ 3分-2億5千萬元以上未達5億元 ☐ 3.5分-5億元以上未達7億5千萬元 ☐ 4分-7億5千萬元以上未達1兆元 ☐ 4.5分-1兆元以上未達25兆元 ☐ 5分-25兆元以上	0-5		
	設施遭破壞 72 小時內直接影響人數 ☐ 0分-無 ☐ 0.5分-未達1千人 ☐ 1分-1千人以上未達1萬人 ☐ 1.5分-1萬人以上未達2萬5千人 ☐ 2分-2萬5千人以上未達5萬人 ☐ 2.5分-5萬人以上未達10萬人 ☐ 3分-10萬人以上未達50萬人 ☐ 3.5分-50萬人以上未達100萬人 ☐ 4分-100萬人以上未達250萬人 ☐ 5分-250萬人以上	0-5		
	預估死亡人數 ☐ 0分-無 ☐ 0.5分-未達10人 ☐ 1分-10人以上未達50人 ☐ 1.5分-50人以上未達100人 ☐ 2分-100人以上未達250人 ☐ 2.5分-250人以上未達500人 ☐ 3分-500人以上未達1千人 ☐ 3.5分-1千人以上未達5千人 ☐ 4分-5千人以上未達1萬人 ☐ 4.5分-1萬人以上未達5萬人 ☐ 5分-5萬人以上	0-5		
E 民心士氣	對民心士氣之影響(複選，每項 1.25 分) ☐ 基本生存機能 ☐ 地方標的物 ☐ 政府標的物 ☐ 國家標的物 ☐ 國際標的物 ☐ 歷史標的物 ☐ 社會尊嚴 ☐ 民族尊嚴	1-10		
Y 復原力	☐ 該設施在受損程度 50%時，無法於 72 小時內恢復正常運作	1		
	☐ 該設施在受損程度 50%時，能於 24 小時至 72 小時間恢復正常運作	0.9		
	☐ 該設施在受損程度 50%時，能於 24 小時內恢復正常運作	0.5		
Z 替代性	☐ 無法藉由其他設施以替代該設施之 70%以上之功能	1		
	☐ 僅有 1 至 2 個其他設施可替代該設施之 70%以上之功能	0.9		
	☐ 具有 2 個以上其他設施可替代該設施之 70%以上之功能	0.5		

風險評量總分	$(A + V + I + C + E) * Y * Z$	=	
--------	-------------------------------	---	--

備註：本表如有更新，以行政院下達之最新版本為準。

附表四

[illegible]

附件一

○○公司○○業務電信關鍵基礎設施防護計畫(參考格式)

壹、依據

貳、願景及目標

1、機房安全防護願景

(依照營運需要、相關法律與法規，敘明管理階層對安全防護之指示與支持)

2、機房安全防護目標

(安全防護的系列政策應明訂出來，受管理階層核准、發布並傳達給員工與相關的外部團體)

參、機房人力及防護編組

(明確建立具有管理能力之組織框架，以辦理、管理機房安全防護實施和操作)

一、機房人力

(明訂組織架構、人力編制及工作職掌等，安全防護責任亦應予明確分配)

二、防護編組

(編組時應注意相互衝突的職務與責任領域應加以區隔，以降低組織資產遭未經授權或非故意的修改或誤用之機會)

肆、機房資產管理

(應鑑別組織資產與明訂適當保護責任；確保資產依照其對組織的重要性受到適切等級的保護；防止資產被未經授權的揭露、移除或破壞)

一、系統及網路架構

(架構圖與說明、連外傳輸路由及空間配置圖)

二、機房設備盤點

(機房設備清單：設備之名稱、數量、容量、功能、所在位置、適用業務別)

伍、機房風險評鑑

(明訂定期風險評鑑或發生重大變更時重新評鑑，以確保其持續的適用性、充分性與有效性)

一、風險識別

(應明確識別所有資產，並製作與維持所有重要資產的清冊；識別前應經由定期蒐集與量測有關於災難、意外事件、社會現象等導致電信設備失效與網路壅塞之相關資訊並彙集關鍵知識)

二、風險估計

三、風險評估

(評估潛在的天然災害、恐怖攻擊及網路攻擊等，所造成各種直接與間接的危害風險，以及分析機房在各種危害威脅下之脆弱性)

四、風險處理

陸、機房實體及環境安全防護

(防護規劃應儘可能的防止機房內部設施遭未經授權的存取、損害及干擾；防止資產的遺失、損害、竊盜或破解，同時防止機房運作遭到中斷)

一、機房安全邊界

(訂定資產管理規範、實體及環境安全規範；應界定與使用安全邊界，藉以防護敏感的或是重要的資訊與資訊處理設施之區域)

二、門禁管理

(訂定人員進出管制措施；安全區域應藉由適當的入口控制措施加以保護，以確保只有經授權人員方可允許進出；應規劃並實施辦公室、房間及設施的實體安全)

三、環境安全措施

(訂定消防安全、水源供應、電力供應、耐震性及空調等之安全措施；明訂對外部與環境威脅的保護規範，包含要求在安全區域內工作、收發與裝卸區、設備安置與保護、支援的設施、佈纜的安全、設備維護、資產的攜出、駐外設備的安全、設備的汰除或再使用之安全、無人看管的用戶設備、桌面淨空與螢幕淨空政策等)

四、人力資源安全管理

(訂定員工、承包商、第三方之角色責任及須遵循之安全規範及管理，內容包含資訊系統獲取、開發及維護、行動設備的政策、遠距工作、聘僱前之管理、聘僱期間管理、聘僱終止與變更之管理、使用者責任之管理、供應商關係的資訊安全管理、供應商服務交付管理、通報資訊安全弱點等)

柒、機房網路維運管理

一、機房作業機制

(機房設備之各項作業程序及活動，是否文件化並適當維護，並訂定組織資訊安全管理規範，內容包含通信與作業管理、存取控制、資訊系統之獲取、開發及維護、存取控制的營運要求、使用者存取管理、系統與應用系統的存取控制、密碼控制措施、作業之程序與責任、防範惡意程式、備份、存錄與監控、作業軟體的控制、技術脆弱性管理、資訊系統稽核考量、網路安全管理、資訊轉換、資訊系統的安全要求、開發與支援過程的安全、測試資料等)

二、機房依賴性

(機房服務對象之重要性，並建立災害搶修對象之優先順序)

三、備援機制

(系統、網路及電力損害之備援機制，內容並包含資訊系統獲取、開發及維護、資訊安全的持續性、複式配置等)

捌、救援規劃及通報應變

(應與相關權責機關維持適當聯繫；應與各特殊利害相關團體或其他各種專家安全性論壇及專業協會維持適當聯繫)

一、救援資源規劃

(內部資源：人力配置、聯絡辦法；外部資源：消防、警戒人力及救護規劃)

二、通報應變作業

(災前：設備整備、偵測及預防；災中：通報、災情蒐集及通訊確保之應變及處理；災後：復原及檢討，並訂定資訊安全事故與改進的管理)

玖、安全防護教育訓練、演練及檢討

一、安全防護教育訓練

(教育員工熟悉災害及資安事故之通報及處理程序)

二、安全防護演練及事故檢討

(訂定演練計畫，並定期演練；建立事故後管理會議，從相關經驗中進行成效評估，從資訊安全事故中學習，作為後續檢討與改善之依據；應評鑑資訊安全事件，並決定是否歸類為資訊安全事故)

備註：業者撰寫電信關鍵基礎設施防護計畫時，請參考 CNS27001 及 CNS27011 之相關規定。